

## OurPower erweitert das Team

OurPower ist eine junge Europäische Genossenschaft, die den Energiemarkt in die Hände der Bürger\*innen zurückbringt. Wir betreiben einen einzigartigen digitalen Marktplatz, über den man Ökostrom österreichweit von Privat zu Privat kaufen und verkaufen, tauschen und gemeinsam nutzen kann. Wir setzen neue Energiegemeinschaften in Gang, unterstützen gemeinsame Investitionen in Sonne, Wind etc. und arbeiten europaweit in Kooperationen zu Energiewende, Bürger\*innen-Energie und Energiedemokratie.

Die OurPower Energiegenossenschaft hat bereits über 500 Mitglieder und wöchentlich werden es mehr. Jetzt braucht's mehr Power im Team, die Dynamik zu gestalten.

Wenn auch Du mit Deinem Wissen, Können und Engagement die neue solidarische Energiewirtschaft vorantreiben willst, bewirb Dich rasch bei OurPower.

## Assistent<sup>☀</sup>in des Finanzvorstands (w/m/d)

Teilzeit / Vollzeit; **Arbeitsbeginn:** ehestmöglich, **Arbeitsort:** Wien (angemessene Home-Office-Regelung)

### Deine Aufgaben

- Du unterstützt in **direkter Zusammenarbeit den Finanzvorstand**
- Du bereitest Unterlagen für unser **Ergebnis- und Budget-Controlling** und das **Liquiditätsmanagement** auf
- Du koordinierst das **Rechnungswesen** und die **Finanzbuchhaltung** und bist Schnittstelle zu Externen (Steuerberater, Lohnverrechnung, Partner)
- Du unterstützt im Projektcontrolling, Reporting und bei der Abrechnung von Förderprojekten
- Du unterstützt bei der **Erstellung von Jahresabschlüssen** und bist Ansprechperson bei Prüfungen durch den Genossenschaftsverband
- Du unterstützt uns bei der Weiterentwicklung unsere **Finanz- und Controllingprozesse**

### Dein Profil

- Du hast ein Studium (Bachelor oder Master) mit **Schwerpunkt Betriebswirtschaft / Finanzwesen** oder eine kaufmännische Ausbildung (Handelsakademie) abgeschlossen
- Du hast zumindest zwei Jahre **Berufserfahrung** im Bereich Finanzen
- Du arbeitest gerne mit Zahlen, hast **starke analytische Fähigkeiten** und einen **hohen Qualitätsanspruch**
- Du bist **Excel-Expert:in** und IT-affin, idealerweise hast Du Erfahrung mit Power-Pivot und Programmierkenntnisse
- Du kannst Deine Perspektive sowohl intern als auch gegenüber Partnern **gut kommunizieren**, und dies auch auf Englisch,
- Du möchtest Deine Fähigkeiten für ein Unternehmen einsetzen, das einen **positiven Beitrag zur Gesellschaft** leistet

## Wir bieten Dir ...

- ... **sinnstiftende Arbeit** im Kreis motivierter Kolleg:innen, die mit Begeisterung für die Energiewende aktiv sind.
- ... den Einstieg in eine **agile**, auf **solider Basis wachsende Energiekooperative**.
- ... die Möglichkeit, in einem **auf Ziele und Wirkung fokussierten Umfeld eigene Ideen einzubringen**, zu lernen und kreativ zu werden, um Deiner Überzeugung zum Durchbruch zu verhelfen.
- ... **Flexibilität** im Arbeitsalltag, regelmäßige **Feedback-** und Entwicklungsgespräche, sowie eine **faire Gehaltsstruktur**.
- ... ein **Bruttojahresgehalt ab € 31.300** (Vollzeit), das tatsächliche Gehalt ist abhängig von Berufserfahrung und Qualifikation.
- ... die Chance, schnell **Verantwortung zu übernehmen** und gemeinsam mit uns Deine und die Potenziale der OurPower zu entfalten.

## Kontakt

Bewirb Dich jetzt und sende aussagekräftige Unterlagen inkl. Lebenslauf und Motivationsschreiben an [jobs@ourpower.coop](mailto:jobs@ourpower.coop).